

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ ДСКВ №40 «Золотая рыбка»

Осадчая Р.Т.

«5» _____ 2014 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения и расходования внебюджетных средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №40 «Золотая рыбка»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в РФ №273 -ФЗ», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации города Нижневартовска №1035 от 29.05.2014 года.
- 1.2 Положение определяет порядок получения и использования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №40 «Золотая рыбка».

2. Источники формирования внебюджетных средств

- 2.1 Внебюджетные средства учреждения формируются из средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с уставной деятельностью.
- 2.2 Источниками доходов являются поступления денежных средств от оказания платных услуг, предоставления в аренду помещений, а также иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации (спонсорская помощь, пожертвования, гранты, целевые поступления и т.п.)
- 2.3 Доходы от платных услуг формируются в соответствии с утвержденными тарифами на платные услуги. Стоимость платных дополнительных услуг определяется учреждением и утверждается самостоятельно.
- 2.4 Доходы от сдачи имущества в аренду формируются из договоров аренды, заключенных после проведения аукционов.
- 2.5 В течение года план финансово-хозяйственной деятельности может уточняться с учетом фактических поступлений.

3. Порядок предоставления дополнительных платных услуг

3.1 Дополнительные платные услуги предоставляются в свободное от основной учебной деятельности время в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

3.2 Режим работы учреждения при оказании дополнительных платных услуг определяется в соответствии с действующим Трудовым Кодексом РФ.

3.3 Необходимая и достоверная информация о дополнительных платных услугах, в том числе их стоимости, обеспечивающая возможность их правильного выбора, предоставляется потребителям своевременно и в доступном для ознакомления месте – на информационных стендах., на официальном сайте дошкольной организации.

3.4С родителями (законными представителями) на основании заявлений заключаются индивидуальные договоры на предоставление дополнительных платных услуг.

3.5 Платные услуги предоставляются в соответствии с утвержденным учебным планом на текущий учебный год, тарификационным списком основного персонала и штатным расписанием персонала, принимающего косвенное участие в оказании платных услуг.

4. Порядок сдачи имущества в аренду

4.1 Договор аренды нежилого помещения проходит проверку в департаменте муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города.

4.2 Сдача помещений производится при участии Арендодателя и Арендатора по акту приема -передачи.

4.3 Арендатор использует арендуемое помещение исключительно в целях, предусмотренных договором.

5. Порядок учета доходов и расходов средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.1 Распоряжение доходами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с Уставом и планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год. План финансово-хозяйственной деятельности по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на финансовый год утверждается руководителем учреждения.

5.2 Внебюджетные средства поступают на единый казначейский счет Департамента финансов города Нижневартовска и подлежат отражению на лицевом счете учреждения.

5.3 Право распоряжаться средствами на лицевом счете по учету внебюджетных средств учреждения предоставлено руководителю

учреждения в соответствии с полномочиями, установленными Уставом учреждения и действующим законодательством.

5.4 Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет по внебюджетным средствам, ежеквартально представляет отчеты установленного образца по внебюджетным средствам в департамент образования, в департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов, в Межрайонную инспекцию федеральной налоговой службы России № 6 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

6. Порядок распределения доходов

6.1 Целью образования внебюджетных средств является привлечение дополнительных источников финансирования, а также развитие и совершенствование образовательного процесса.

6.2 Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг направляются на текущие затраты учреждения и расходы капитального характера согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности по следующим направлениям:

- на оплату труда работников учреждения, занятых оказанием дополнительных платных услуг, согласно утвержденному штатному расписанию и тарификационным спискам и на начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством РФ в размере 81 %;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие расходы;
- приобретение материальных запасов (канцелярские расходы, прочие материалы)

6.2.1 Оплата труда (базовый оклад) сотрудников, задействованных в предоставлении платных образовательных услуг, производится на основании штатного расписания и тарификационных списков, утвержденных постановлением администрации города.

6.3 Доходы от сдачи имущества в аренду:

6.3.1 направляются на текущие затраты учреждения и расходы капитального характера, согласно утвержденной смете доходов и расходов по следующим направлениям:

- заработная плата и начисления на оплату труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные расходы;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- прочие расходы;
- приобретение основных средств;- приобретение материальных запасов.

6.3.2 Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих устанавливаются так же как по основной деятельности.

6.3.3 Доплаты к должностным окладам работников учреждения, занятых непосредственно внебюджетной деятельностью, устанавливаются руководителем самостоятельно, могут пересматриваться руководителем на основании предложений со стороны работников учреждения

6.4 При наличии чистой прибыли после уплаты всех налогов, учреждение использует средства:

- на содержание и развитие материально-технической базы учреждения в размере не менее 30% от чистой прибыли, в том числе на приобретение основных средств и их капитальный и текущий ремонт;
- на нужды социального развития учреждения – 70%.

7. Ответственность

7.1 Руководитель учреждения несет персональную ответственность за целевое использование средств, полученных от оказания платных услуг.

7.2 Нарушение порядка образования и использования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждением, является административным правонарушением и влечет административное наказание в виде наложения штрафа как на учреждение, так и на должностные лица учреждения, допустившие правонарушение согласно Кодексу об административных правонарушениях Российской Федерации.